

Fiche de poste n°57
 Directrice ou Directeur dans une école REP + et EMILE (anglais)
 EMILE - Enseignement d'une Matière Intégré à une Langue Étrangère
 école élémentaire publique Rol Tanguy (REP+)
 Blois
 UAI : 0410786G
 quotité du poste : 100%

| | |
|------------------------------------|--|
| DESSCRIPTIF DU POSTE | <p>Le directeur/la directrice a pour mission d'impulser le programme Emile, de le coordonner et d'organiser les enseignements afin de garantir la continuité du parcours linguistique des élèves.</p> <p>S'il a en charge une classe, il sera amené à participer à l'enseignement de l'anglais et en anglais dans sa classe et/ou d'autres classes de l'école par échange de service.</p> <p>Il sera le garant du respect du cadre du programme « Emile » : quota horaire, continuité sur tout le parcours scolaire de l'élève, programmations cohérentes, formation</p> <p>Le directeur exerce dans une école située en REP+ et doit en connaître tous les aspects. (voir le cadre général de la mission)</p> |
| QUALIFICATION REQUISE | <ul style="list-style-type: none"> • Inscription sur la liste d'aptitude des directeurs d'école (si le candidat n'est pas inscrit, il pourra faire fonction mais, dans ce cas, un entretien sera nécessaire)* et Avis favorable suite à l'entretien sur poste à profil « Directeur en REP+ » • Certification nationale ou académique en anglais <p>A défaut, tout diplôme justifiant le niveau B2 minimum ; dans ce cas, le candidat sera reçu en entretien pour vérifier ses capacités à enseigner en anglais des disciplines du programme.</p> |
| CADRE GENERAL DE LA MISSION | <ul style="list-style-type: none"> • Veiller à la bonne marche de l'école et au respect de la réglementation qui lui est applicable. • Impulser et accompagner les orientations pédagogiques et éducatives en lien avec la politique conduite dans le cadre de la refondation de l'éducation prioritaire et de son référentiel • Animer l'équipe pédagogique et impulser une réflexion didactique et pédagogique au service à la réussite de tous les élèves • S'assurer de la bonne mise en œuvre de la pondération et de son suivi en lien avec le coordonnateur et l'équipe de circonscription • Engager l'équipe pédagogique et éducative dans le contrat de réseau REP+. • Impulser une dynamique pédagogique au sein des classes de GS, CP |

| | |
|--|---|
| | <p>et CE1 dédoublées en lien avec le groupe départemental de suivi des classes dédoublées</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favoriser le lien avec les partenaires dans le cadre des actions mises en place par la Cité éducative et participer à l'évaluation des actions partenariales mises en place au sein de son école. • Connaître les dispositifs d'accompagnement • Faire preuve de capacités relationnelles et d'une bonne écoute en direction des familles, des élèves, et de l'ensemble de ses partenaires. • Coordonner et piloter le projet d'école et les projets éducatifs et pédagogiques avec les axes du contrat de réseau REP+. • Organiser et animer les instances de concertation et de régulation de l'école. • Accompagner les familles à la parentalité : impulser et mettre en œuvre une réflexion sur l'importance des relations avec les familles. • Encourager les initiatives pédagogiques, les expérimentations et les pratiques innovantes et contribuer à leur diffusion au sein de l'école et du réseau REP+. • Organiser la scolarité de tous les élèves et apporter une attention particulière à la personnalisation des parcours, en articulant les différents dispositifs d'aide. • Participer activement aux travaux des instances du réseau et contribuer à l'élaboration des actions, leur mise en œuvre et leur évaluation. • Être l'interlocuteur des autorités locales et veiller à la qualité des relations avec les parents et les partenaires de l'école. • Être le garant d'un climat scolaire propice aux apprentissages. • Représenter l'institution auprès des familles et de la collectivité locale. • Assurer la diffusion et la mise en œuvre le plan particulier de mise en sûreté face aux risques majeurs (PPMS). • Coordonner l'évaluation d'école |
| CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES MOBILISABLES | <ul style="list-style-type: none"> • Disposer de bonnes connaissances du système éducatif, des textes de l'éducation prioritaire et du dispositif REP +. • Savoir agir avec éthique et responsabilité dans le respect des principes du service public d'éducation. • Être capable de travailler en équipe afin d'animer les instances de concertation et de régulation de la vie de l'école, en prenant en compte la diversité des partenaires. • Maîtriser les outils informatiques et numériques, ainsi que l'internet dans les différents aspects de la gestion de l'établissement. • Disposer de compétences organisationnelles et méthodologiques pour savoir apprécier de façon distanciée les diverses situations et |

| | |
|------------------------------------|--|
| | <p>prendre les décisions adaptées.</p> <p>Le candidat devra être en capacité de piloter un projet ambitieux et d'assurer la cohésion de l'équipe et la cohérence des apprentissages, autour du projet Emile.</p> <p>Il devra avoir un niveau d'anglais très satisfaisant (niveau B2 minimum) et être en capacité d'enseigner en anglais des disciplines des programmes quel que soit le niveau de la classe (entre CP et CM2, par décroisement le cas échéant)</p> <p>Il aura une excellente connaissance des programmes pour ce qui concerne l'enseignement de l'anglais.</p> |
| SAVOIR ETRE | <p>On attend du candidat qu'il dispose des qualités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacité à fédérer autour d'un projet • Aptitude à impulser et accompagner un travail d'équipe • Engagement et motivation • Ouverture à la diversité • Intérêt pour le bilinguisme ou le plurilinguisme • Capacité à faire preuve d'initiative • Engagement dans la formation • Attrait pour les échanges internationaux |
| Modalités de candidature | <p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p> |
| Renseignements sur le poste | <p>Madame Fleurette BARRANCO, Inspectrice de l'éducation nationale ce.ien41bv@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.93</p> |